

TOETUSE KASUTAMISE LEPINGU NR {viit} ERITINGIMUSED

Tallinn,

Eesti Vabariik, Sotsiaalministeeriumi kaudu, registrikood 70001952, asukoht Suur-Ameerika 1, 10122 Tallinn, keda esindab kantsler Maarjo Mändmaa (edaspidi „toetuse andja“) ja

Tartu Ülikool, registrikood 74001073, asukoht Ülikooli 18, 50090 Tartu, keda esindab rektori 29.12.2017 käskkirja nr 19 alusel grandikeskuse juhataja Siret Rutiku (edaspidi „toetuse saaja“), edaspidi koos „pooled“ ja eraldi „pool“,

LÄHTUDES:

- a) toetuse andja ja toetuse saaja ühisest huvist valmistada ette Euroopa Sotsiaaluuringu 11. voor ja viia selle andmete alusel läbi analüüs tervise ebavõrdsuse sotsiaalsetest põhjustest Eestis ning toetuse saaja 03.11.2023 taotlusest;
- b) teadus- ja arendustegevuse korralduse seaduse §-st 15³, mille kohaselt määratakse vajaduse korral sihttoetus riigi strateegilistest eesmärkidest tulenevaks teadus- ja arendustegevuseks ning sellega kaasnevateks tegevusteks;
- c) sotsiaalkaitseministri ja terviseministri 09.01.2024 käskkirjast nr 9 „Sotsiaalministeeriumi 2024. aasta eelarve toetuste loetelu“,

sõlmisid pooled käesoleva toetuse kasutamise lepingu (edaspidi „leping“) alljärgnevas:

1. Lepingu objekt

- 1.1. Riigieelarveline toetus summas **50 000** (viiskümmend tuhat) eurot (edaspidi „toetus“).
- 1.2. Toetuse saaja kasutab toetust Euroopa Sotsiaaluuringu Eesti osauuringu 11. vooru andmetel põhineva tervise ebavõrdsuse uuringu läbiviimiseks. Toetuse kasutamise täpsem kirjeldus aastal 2024 on toetuse saaja taotluses (lepingu lisa).
- 1.3. Toetuse kasutamise periood on **01.01.2024-31.12.2024**.

2. Toetuse väljamaksmise aeg

- 2.1. Toetuse väljamakse aluseks on leping.
- 2.2. Toetuse andja kannab toetuse ühekordse maksena toetuse saaja arveldusarvele 10 (kümne) tööpäeva jooksul alates toetuse andja poolt lepingu jõustumisest teada saamisest.

3. Aruannete esitamine

- 3.1. Toetuse kasutamise aruandeperiood on 01.01.2024 – 31.12.2024.
- 3.2. Toetuse saaja esitab toetuse kasutamise aruanded 20 (kahekümne) tööpäeva jooksul peale aruandeperioodi lõppemist toetuse andja volitatud esindaja e-posti aadressile vabas vormis.
- 3.4. Finantsaruandes peab sisalduma järgmine info: makse saaja, kuludokumendi number ja kuupäev, maksedokumendi number ja kuupäev, summa käibemaksuga, tehingu sisu ning tegevusaruandes ülevaade etappide teostamise kohta.

4. Erisätted

- 4.1. Toetus on määratud lepingu Lisas nr 1. esitatud kululiikide kaupa. Kululiikide eelarveid võib muuta teise kululiigi eelarve arvelt, kui see on eelnevalt toetuse andja kontaktisikuga kooskõlastatud ja ta on muudatusega nõustunud.
- 4.2. Toetuse saaja nimetab toetuse andja lepingu objektis kirjeldatud tegevuse toetajana vastavates publikatsioonides, trükistes, reklaamides (pressiteated, raamatud, trüki-, tele- ja raadioreklaam jne) ja avalikel esinemistel, kasutades võimalusel toetuse andja logo vastavalt valitsusasutuste ühise visuaalse identiteedi stiiljuhistele.
- 4.3. Toetuse saaja on kohustatud lõpetama toetuse andja soovil toetuse andja sümboolika edasise kasutamise.

5. Volitatud esindajad

- 5.1. Toetuse saaja esindajaks lepingu täitmisega seotud küsimustes on: Siim Espenberg, tel. 526 2195, e-post siim.espenberg@ut.ee, või teda asendav isik.
- 5.2. Toetuse andja esindajaks lepingu täitmisega seotud küsimustes on: Marion Pajumets, e-post marion.pajumets@sm.ee.

6. Lepingu lisad

Lepingule on allkirjastamise hetkel lisatud lisa „Toetuse saaja 03.11.2023 taotlus“.

7. Muud sätted

- 7.1. Lepingu osaks on lisaks käesolevatele eritingimustele ja nende lisadele toetuse kasutamise lepingute üldtingimused. Toetuse saaja kinnitab, et on üldtingimustega tutvunud paberandjal või elektroonselt Sotsiaalministeeriumi kodulehel aadressil http://www.sm.ee/toetuse_kasutamise_lepingute_uldtingimused. Pooled kinnitavad, et kõik üldtingimused on nende poolt eraldi läbi räägitud, need on mõistlikud ega saa seetõttu olla tühised.
- 7.2. Kui konkreetsest sättest ei tulene teisiti, tähendab mõiste „leping“ lepingu eritingimusi ja üldtingimusi koos kõikide lisadega. Lepingu dokumentide prioriteetsus on järgmine: eritingimused (I), lepingu lisad (II) ja üldtingimused (III). Vastuolude korral lepingu dokumentide vahel prevaleerib prioriteetsem dokument.
- 7.3. Leping allkirjastatakse digitaalselt.

Toetuse andja

Toetuse saaja

/allkirjastatud digitaalselt/

/allkirjastatud digitaalselt/

Tel: 626 9301
E-post: info@sm.ee

Tel: 737 6215
E-post: teadus@ut.ee
Arveldusarve nr: EE281010102000234007